

教学工作通知

2025-2026 学年第 1 学期第 (04) 号

关于组织学习《阜新高等专科学校教学管理规定》及
《阜新高等专科学校教师工作量核算管理办法》的通知
各教学单位：

为进一步规范学校教学管理流程，明确教师工作量核算标准，提升教学管理效能与人才培养质量，学校正式印发了《阜新高等专科学校教学管理规定》（以下简称《规定》）及《阜新高等专科学校教师工作量核算管理办法》（以下简称《办法》）。为确保全体教职工准确把握文件精神、全面掌握具体要求，现就组织学习相关事宜通知如下：

一、学习对象

各院系全体教职工（含专任教师、教学管理人员及辅导员等）。

二、学习内容

重点学习《规定》中关于教师基本教学文件、教学组织与实施等核心章节，以及《办法》中涉及工作量核算范围、核算标准、统计流程、审核办法等关键条款，深刻理解文件出台的背景、意义及具体实施要求。

三、学习形式

各院系需结合实际情况，采取“集中学习+个人自学”相结合的方式组织学习。集中学习时间不少于 2 次，由各院系主任领学

解读，针对文件中的重点、难点问题开展交流讨论，确保教职工学深悟透、融会贯通。

四、具体要求

高度重视，精心组织。各院系主任作为第一责任人，需统筹安排学习工作，制定详细学习计划，明确学习时间、地点、内容及责任人，确保学习覆盖无死角、全员参与。

学用结合，注重实效。学习过程中需结合院系教学管理实际及教职工岗位特点，将文件要求与日常教学工作紧密结合，梳理现有工作中的薄弱环节，提前谋划落实举措，切实将文件精神转化为提升教学管理水平的实际行动。

严格把关，按时报送。各院系需于 2025 年 9 月 12 日 17:00 前，将以下材料报送至教务处王蕊老师处。

1、学习总结报告（需包含学习组织情况、教职工反馈、落实计划及改进措施等内容，字数不少于 1500 字）；

2、学习现场照片（不少于 3 张，需清晰体现学习场景、参与人员及学习内容，照片需附简要文字说明）。

教务处将对各院系学习落实情况进行抽查，请各院系务必高度重视，认真组织实施，确保两项文件精神落地见效。

